

**Szanowni Państwo,
Dyrektorzy oraz Kierownicy
Ośrodków Pomocy Społecznej**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej – Podlaskie Centrum serdecznie zaprasza Państwa do udziału w 2 dniowym szkoleniu dla kadry zarządzającej Ośrodkami Pomocy Społecznej, które odbędą się w dniach 28 - 29 maja 2020 r. w „Raj Pensjonat & Spa” ul. 1 Maja 22, Rajgród.

Dzień 1-szy: 28.05.2020 r.

Temat: **Wydawanie decyzji uznaniowych w OPS. Ustalenie dochodu.**

Prowadzący: Barbara Matysik

Dzień 2-gi: 29.05.2020 r.

Temat: **Prawo Pracy w Ośrodkach Pomocy Społecznej**

Prowadzący: Janusz Kazimierz Białek

Prosimy o przesłanie karty zgłoszenia do 18.05.2020r.

➤ mailem na adres: mkorol@frdl.bialystok.pl

➤ faxem na numer: 85 732 94 84

W sprawach szczegółowych i organizacyjnych dotyczących szkolenia - prosimy kontaktować się z Małgorzatą Korol, tel. 85 732 17 88

Informacje organizacyjne

Szanowni Państwo ,

szkolenie odbędzie się w dniach 28-29.05.2020 r. w „Raj Pensjonat & Spa” ul. 1 Maja 22, Rajgród.

Dzień I – 28.05.2020 r.

9.00 - 9.50 – zakwaterowanie

10.00 - 15.00 – szkolenie

12.30 - obiad

19.00 - uroczysta kolacja w Music Clubie + DJ

Dzień II – 29.05.2020 r.

8.00 - 9.00 – śniadanie

9.00 -14.00 – szkolenie

14.00 - obiad

Podczas pobytu w pensjonacie jest możliwość **bezpłatnego dostępu do strefy Spa** (basen, jacuzzi, grotta solna, sauna mokra, sauna sucha, sauna na podczerwień, pokój relaksu).

Za **dotatkową opłatą** możliwość skorzystania z masażu, rytuałów, pielęgnacji ekspresowej, wyszczuplanie, terapia ampułkowa Bi- phase serum, luksusowa pielęgnacja, skinconcellular, skinshooter.

Dzień Pierwszy 28.05.2020r.

Temat: **Wydawanie decyzji uznaniowych w OPS. Ustalenie dochodu.**

Korzyści:

- doskonalenie wiedzy w zakresie zasad ogólnych udzielania świadczeń z pomocy społecznej,
- zapoznanie z możliwościami i ograniczeniami podejmowania rozstrzygnięć w granicach uznania administracyjnego w sprawach świadczeń z pomocy społecznej,
- zdobycie aktualnej wiedzy i umiejętności niezbędnych do prawidłowej realizacji świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej m.in. w zakresie definiowania dochodu, ustalania sytuacji dochodowej mającej wpływ na prawo i wysokość świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, wysokość odpłatności za świadczenia niepieniężne, ustalenia statusu osoby samotnie gospodarującej,
- podniesienie poziomu wiedzy w zakresie ustalania i weryfikacji prawa do świadczeń pomocy społecznej (pieniężnych i niepieniężnych),
- możliwość praktycznej wymiany doświadczeń w kwestiach trudnych dotyczących np. przyznawania świadczeń pieniężnych za niepełny miesiąc; ustalania daty początkowej objęcia świadczeniem, postępowania w przypadku zbiegu uprawnień do zasiłku stałego i emerytury lub renty; uzupełniającego świadczenia rodzicielskiego tzw. emerytura „Mama 4 +”, świadczenia uzupełniającego dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, zmiany wysokości odpłatności za świadczenia niepieniężne np. DPS;
- szkolenie z użyciem aktywizujących metod dydaktycznych w formie dyskusji, zadawania pytań, omówienia trudnych i codziennych przypadków

Program szkolenia:

1. Cele i zasady pomocy społecznej.
2. Zasada pomocniczości. Wymóg wykorzystania własnych zasobów, możliwości i uprawnień osób ubiegających się lub korzystających ze świadczeń.
3. Osoba samotnie gospodarująca, osoba w rodzinie i rodzina, jako adresaci świadczeń z pomocy społecznej.
4. Dochód, jako kryterium uprawniające do świadczeń.
5. Definicja i zasady ogólne ustalania dochodu w sprawach świadczeń z pomocy społecznej.
5. Utrata źródła dochodu, uzyskanie dochodu w trakcie korzystania ze świadczeń pomocy społecznej.
3. Dochód z gospodarstwa rolnego a składki KRUS.
4. Odliczanie od dochodu alimentów zaległych, bieżących, egzekwowanych przez komornika.
5. Obliczanie dochodu z działalności gospodarczej.
6. Dochód jednorazowy przekraczający pięciokrotność odpowiedniego kryterium dochodowego w kontekście ustalenia prawa do świadczeń, ustalenia wysokości odpłatności za świadczenia.
7. Dochód jednorazowy wypłacony wstecznie tj. z wyrównaniem
8. Dochód z tytułu tzw. „trzynastej emerytury”, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego tzw. emerytury „Mama 4 +”
9. Dochód z tytułu świadczenia uzupełniającego „500 +” dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji.
10. Dochód z tytułu zasiłku okresowego dla rodziny a ustalenie wysokości zasiłku stałego dla osoby w rodzinie za czas zawieszonoego postępowania do dnia dostarczenia orzeczenia o niepełnosprawności.
11. Ustalanie odpłatności za świadczenia niepieniężne np. za pobyt w DPS w przypadku zmiany wysokości dochodów pensjonariusza i/lub osób zobowiązanych do odpłatności.
12. Świadczenia „obligatoryjne” z pomocy społecznej.
13. Katalog świadczeń przyznawanych w drodze uznania administracyjnego.
14. Składniki decyzji uznaniowej w sprawie świadczeń z pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem uzasadnienia.

Prowadzący:

Barbara Matysik – socjolog, z wieloletnim doświadczeniem, jako pracownik socjalny i kierownik ośrodka pomocy społecznej oraz dydaktyk w obszarze pracy socjalnej; ekspert w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i administracji publicznej. Od wielu lat specjalizuje się w stosowaniu prawa pomocy społecznej w praktyce. Na bieżąco śledzi zmiany przepisów i podnosi kompetencje zawodowe. Ponad 10 lat prowadzi szkolenia umożliwiające uczestnikom praktykowanie zdobytej wiedzy i umiejętności. Współautorka ogólnopolskich publikacji z zakresu zabezpieczenia społecznego. Konsultantka i doradczyni merytoryczna wybranych ośrodków pomocy społecznej.



Dzień Drugi 29.05.2020r.

Temat: **Wydawanie decyzji uznaniowych w OPS. Ustalenie dochodu.**

Korzyści:

- zapoznanie z rozwiązaniami prawnymi w zakresie zatrudniania w ośrodkach pomocy społecznej pod kątem najczęstszych nieprawidłowości w stosowaniu przepisów prawa pracy,
- zapoznanie się z interpretacjami w zakresie stosowania przepisów prawa pracy umożliwiające łatwiejsze zrozumienie typowych i nietypowych sytuacji, z którymi mogą spotkać się pracodawcy i służby kadrowe
- zapoznanie z ostatnimi zmianami przepisów prawa pracy (w tym dokumentacja pracownicza)
- możliwość konsultacji z trenerem po szkoleniu

Program szkolenia:

I. Status prawny pracowników ośrodków pomocy społecznej w kontekście Kodeksu pracy , ustawy o pracownikach samorządowych i ustawy o pomocy społecznej.

1. Podstawy nawiązania stosunku pracy. Umowy o pracę „na zastępstwo”. Umowy cywilnoprawne – dopuszczalność stosowania
2. Tryb naboru na wolne stanowiska urzędnicze, możliwości odstępowania od konkursów , zmiany w wymaganiach formalno-prawnych naboru .
3. Zatrudnienie na stanowisku urzędniczym (kierowniczym): aktualne przesłanki pozytywne i negatywne umożliwiające zatrudnienie na stanowisku urzędniczym (kierowniczym) – staż, niekaralność, problem prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Służba przygotowawcza – cel , zakres podmiotowy, podstawa zatrudnienia w jej okresie służby przygotowawczej, ograniczenie zakresu służby przygotowawczej, podstawy formalno-prawne – zarządzenie dotyczące służby przygotowawczej i egzaminu.
5. Zmiana treści stosunku pracy (porozumienie zmieniające i wypowiedzenie zmieniające) oraz przeniesienie pracowników samorządowych - dopuszczalność przeniesienia, skutki przeniesienia w zakresie stosunku pracy, pojęcie „powierzenia obowiązków”. Zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy.
6. Rozwiązywanie stosunku pracy – przyczyny , tryb (m.in. porozumienie stron, wypowiedzenie, rozwiązanie stosunku pracy bez zachowania wypowiedzenia), wymagania formalno – prawne , wygaśnięcie stosunku pracy, świadectwo pracy.
7. Urlopy pracownicze i czas pracy – wybrane zagadnienia.
8. Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia ze stosunku pracy
9. Likwidacja, łączenie, przejęcie zakładu pracy przez pracodawcę – pojęcie i skutki w zakresie prawa pracy. Znaczenie art.23¹ Kodeksu pracy oraz art.22 i 23 ustawy o pracownikach samorządowych
10. Uprawnienia pracowników jednostek likwidowanych, łączonych i reorganizowanych. Rola i uprawnienia związków zawodowych.
11. Odprawy i odszkodowania w przypadku rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracownika.

II. Zmiana ustawy o pomocy społecznej od dnia dn. 1.01.2020 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) w zakresie uprawnień pracowników socjalnych.

III. Dokumentacja pracownicza (podsumowanie - rok po wprowadzeniu zmian w prawie). Stanowiska PIP i MRPiPS. Dobre praktyki, typowe nieprawidłowości.

IV. Zmiany w prawie pracy 2019/2020, m.in.:

- Dz.U. 2018 poz. 1608 Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o związkach zawodowych oraz niektórych innych ustaw
- Dz.U 2019 poz.730 Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – m.in. zmiana Kodeksu pracy i ustawy o zfsś
- Dz.U.2019 poz.1043,1495 - zmiany Kodeksu pracy m.in. w zakresie nowelizacji uprawnień pracowniczych w razie mobbingu
- Dz.U.2019 poz.1709 - świadectwa pracy i ich treść po 07.09.2019 r.

Prowadzący:

Janusz Kazimierz Białek - Prawnik, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego i studiów podyplomowych w zakresie prawa pracy na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu; specjalista systemów zarządzania przedsiębiorstwem wg norm ISO serii 9000 i 14000 – Wydział Mechaniczny Politechniki Gdańskiej (2000); Ekspert w zakresie indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, prawa związkowego i prawa o wykroczeniach. W latach 1994-2007 zawodowo związany z Państwową Inspekcją Pracy (nadinspektor pracy w Sekcji Informacji i Promocji Okręgowego Inspektoratu Pracy w Gdańsku).